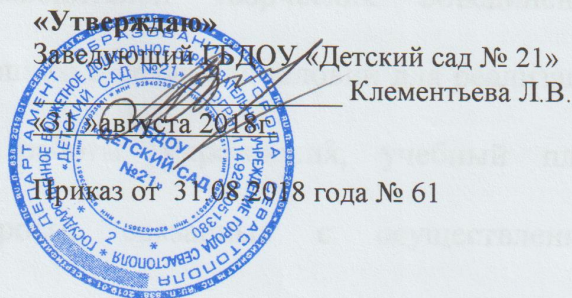


«Принято»
на педагогическом совете

Протокол № 1
«31» августа 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБОУ «Детский сад № 21»

1. Общие положения:

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Цель Педагогического Совета:

2.1. Развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

3. Полномочия Педагогического Совета:

Под председательством заведующего Учреждением:

- 3.1. Обсуждает и проводит выбор программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 3.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- 3.3. Определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- 3.4. Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- 3.5. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательно-воспитательного процесса, медицинского обеспечения, планирования образовательной и оздоровительной деятельности в Учреждении;
- 3.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 3.7. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- 3.8. Выбирает и утверждает руководителей творческих и методических объединений;

«Принято»
на педагогическом совете

Протокол № 1
«31 » августа 2018 года

«Утверждаю»
Заведующий ГБДОУ «Детский сад № 21»
_____ Клементьева Л.В.
«31 » августа 2018г.

Приказ от 31.08.2018 года № 61

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБДОУ «Детский сад № 21»

1. Общие положения:

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Цель Педагогического Совета:

2.1. Развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

3. Полномочия Педагогического Совета:

Под председательством заведующего Учреждением:

- 3.1. Обсуждает и проводит выбор программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 3.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- 3.3. Определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- 3.4. Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- 3.5. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательно-воспитательного процесса, медицинского обеспечения, планирования образовательной и оздоровительной деятельности в Учреждении;
- 3.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 3.7. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- 3.8. Выбирает и утверждает руководителей творческих и методических объединений;

- 3.9. Заслушивает отчеты руководителей творческих объединений, педагогических работников;
- 3.10. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- 3.11. Обсуждает годовой план работы Учреждения, учебный план, расписание занятий;
- 3.12. Рассматривает иные вопросы, связанные с осуществлением образовательного процесса.

4. Порядок работы Педагогического Совета:

- 4.1. Педагогический Совет работает по утверждённому годовому плану работы Учреждения.
- 4.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Заведующий Учреждением.
- 4.3. На заседаниях Педагогического Совета по приглашению могут присутствовать представители структурных подразделений Учреждения, других выборных органов: родительского комитета, Совета Учреждения, а также представители сотрудничающих организаций социума. Лица, приглашённые на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.4. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.
- 4.5. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{1}{2}$ присутствующих членов.
- 4.6. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.
- 4.7. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным
- 4.8. Организацию работы по выполнению решений Педагогического Совета осуществляет заведующий дошкольным учреждением, который привлекает к этой работе педагогический коллектив и общественные организации. На очередных заседаниях Педагогического Совета заведующий дошкольным учреждением докладывает о реализации принятых решений.

4.9. Заведующий дошкольным учреждением, в случае несогласия с решением Педагогического Совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит это до сведения департамента образования.

Ведущий специалист департамента образования в трёхдневный срок рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, принятии решений, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

4.11. Организацию работы по выполнению решений Педагогического Совета осуществляет заведующий дошкольным учреждением, который привлекает к этой работе педагогический коллектив и общественные организации. На очередных заседаниях Педагогического Совета заведующий дошкольным учреждением докладывает о реализации принятых решений.

5. Председатель Педагогического Совета:

5.1. Организует деятельность Педагогического совета Учреждения;

5.2. Информировать членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;

5.3. Регистрирует поступающие в Педагогического совета заявления педагогов, обращения, иные материалы;

5.4. Определяет повестку заседания Педагогического Совета;

5.5. Контролирует выполнение решений Педагогического Совета;

5.6. Отчитывается о деятельности Педагогического Совета перед Учредителем

6. Члены Педагогического Совета имеют право

6.1. Вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

7. Делопроизводство Педагогического Совета:

7.1. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря для ведения протокола сроком на год. Протоколы подписываются председателем совета и секретарём.

7.2. Протоколы Педагогических Советов и материалы к ним хранятся в архиве дошкольного учреждения.

**С Положением о педагогическом совете
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 21» ознакомлены:**